

PEC: siatec@pec.imteam.it

Roma, 30 settembre 2024

Protocollo: FIMA_Out/0012258/2024_30/09/2024

OGGETTO: Affidamento diretto, ex art. 50, comma 1, lett. b), D.lgs. n. 36/2023, dei servizi di assistenza, manutenzione ordinaria ed evolutiva del software di gestione contabile di Fondimpresa - ordine di acquisto

Lo scrivente Fondimpresa è un fondo paritetico interprofessionale per la formazione continua costituito ai sensi dell'art. 18 della legge 23 dicembre 2000, n. 388 e s.m.i. che si occupa di finanziare i piani formativi aziendali, territoriali e settoriali presentati per la formazione e l'aggiornamento dei dipendenti delle imprese aderenti al Fondo. Per ulteriori informazioni sulla natura e sulle attività di Fondimpresa si rinvia al sito web www.fondimpresa.it.

Sulla base delle risultanze di una approfondita indagine esplorativa di mercato avviata tramite la pubblicazione di un Avviso pubblicato sul sito web di Fondimpresa in data 18 giugno 2024, volta ad identificare un operatore economico specializzato nel somministrare il servizio e ad individuare la proposta commerciale economicamente più conveniente per il Fondo, entro i termini previsti in Avviso sono state presentate due candidature ed offerte da altrettanti operatori economici. A seguito di approfondito esame dell'offerta da voi proposta la stessa è risultata tecnicamente idonea ed economicamente congrua. Come previsto dall'art. 4 dell'Avviso, con il presente documento, viene pertanto invitata codesta Spettabile Società (di seguito anche più semplicemente "Affidatario" ovvero "Operatore economico") a dichiarare i requisiti generali e speciali previsti all'art. 9 del medesimo Avviso al fine di aggiudicare i servizi in oggetto a seguito della verifica da parte di Fondimpresa del possesso dei requisiti dichiarati.

Art. 1. Oggetto, durata e categoria merceologica/CPV dell'affidamento

1. L'oggetto del presente affidamento riguarda il supporto della propria attività gestionale ordinaria attraverso un Sistema Informativo, composto da diverse componenti integrate. La gestione contabile, amministrativa e finanziaria, è basata sulla soluzione applicativa Ad Hoc Enterprise di Zucchetti, on premise.

In tale ambito si prevede l'affidamento dei seguenti servizi e attività:

- Aggiornamento Programmi
- Assistenza Hot-Line
- Formazione
- Sviluppo Evolutivo (MEV)
- Manutenzione Correttiva (MAC).

Nell'ambito delle dovute garanzie di continuità del servizio, l'affidatario dovrà garantire le attività di subentro e affiancamento a fine contratto, come meglio specificato nel Capitolato Tecnico allegato all'Avviso precedentemente pubblicato.

Inoltre, l'affidatario deve garantire la disponibilità della gestione sorgenti di Ad Hoc Enterprise (tramite CODEPAINTER) e di eventuali altre tecnologie impiegate, per tutta la durata del contratto. Tutti gli sviluppi software e le personalizzazioni applicative realizzate nell'ambito del contratto sono di proprietà

di Fondimpresa. I codici sorgenti dovranno sempre essere disponibili per Fondimpresa in ogni fase dell'affidamento.

2. Per il dettaglio delle attività oggetto della procedura si rinvia al Capitolato tecnico e all'offerta tecnica, allegate alla presente, che devono essere intese come parte integrante e sostanziale del presente affidamento, così come modificato dal presente documento.

3. Il servizio oggetto dell'affidamento ha inizio a seguito della comunicazione di aggiudicazione della presente procedura di affidamento per una durata di 36 mesi.

4. Non è ammesso alcun rinnovo tacito del servizio di cui alla presente procedura. Ai sensi e nei limiti previsti dall'art. 120, comma 11, del Codice Fondimpresa si riserva di prorogare a codesto Spettabile Operatore economico le prestazioni contrattuali oggetto del presente affidamento agli stessi prezzi, patti e condizioni qui stabiliti ovvero a condizioni più favorevoli per Fondimpresa.

5. La categoria merceologica assegnata alla presente procedura è la seguente: Codice N/6 "Consulenza sistemi di gestione". Il CPV individuato è il seguente: 72246000-1 "Servizi di consulenza di sistemi".

Art. 2. Importo contrattuale, modalità di pagamento. CCNL applicabile. Revisione prezzi. Ritenuta ex art. 11 del Codice. Garanzia definitiva

1. Il corrispettivo massimo omnicomprendivo per l'esecuzione di tutte le attività del presente affidamento per la durata contrattuale è stabilito in **€ 116.540,46 (centosedicimilacinquecentoquaranta/46)**, comprensivo di ogni onere e spesa, al netto dell'IVA di legge e di eventuali contributi per casse professionali. Tale importo è così suddiviso in relazione alle attività previste:

I. Attività contabilizzate a consumo: € 103.315,80 comprensivi di ogni onere e spesa, al netto dell'IVA di legge e di eventuali contributi per casse professionali, da intendersi suddivisi nel modo seguente, in relazione alle attività previste:

| # | Servizi | N° giorni stimati a consumo/totali | Costo giornata/uomo | Costo Totale |
|--------|------------------------------|------------------------------------|---------------------|--------------|
| A | Formazione | 12 | € 534,65 | € 6.415,80 |
| B | Manutenzione Evolutiva (MEV) | 200 | € 484,50 | € 96.900,00 |
| Totale | | | | € 103.315,80 |

Nel corrispettivo di cui alla precedente lettera B è prevista anche la remunerazione delle attività di Subentro (paragrafo 2.2 del Capitolato tecnico) e di Affiancamento a termine contratto (paragrafo 2.3 del Capitolato tecnico) per una stima di numero 5 giornate/uomo per attività (stima complessiva di entrambe le attività di numero 10 giornate/uomo).

II. Attività contabilizzate a corpo: € 13.224,66 comprensivi di ogni onere e spesa, al netto dell'IVA di legge e di eventuali contributi per casse professionali, da intendersi suddivisi nel modo seguente, in relazione ai canoni previsti:

| # | Servizi | Costo Totale |
|--------|-------------------------|--------------|
| C | Aggiornamento Programmi | € 8.740,91 |
| D | Assistenza Hot-Line | € 4.483,75 |
| Totale | | € 13.224,66 |

2. Il corrispettivo di cui al precedente comma 1 viene pagato:
- A. servizio di Formazione (paragrafo 1.3 del Capitolato tecnico) viene pagato in base alla quantificazione in termini di giornate/uomo eseguite presente nel documento descrittivo e quantificativo di pianificazione approvato da Fondimpresa. Il corrispettivo dovuto all'affidatario per tale servizio viene pertanto determinato, per ciascuna prestazione la cui quantificazione è stata definita nella preventiva pianificazione approvata da Fondimpresa, moltiplicando le giornate/uomo eseguite dall'aggiudicatario medesimo per il corrispettivo unitario per giornata/uomo di cui al precedente comma 1, lett. A per lo specifico servizio erogato;
 - B. servizio di Manutenzione Evolutiva (MEV) (paragrafo 1.4 del Capitolato tecnico) viene pagato in base alla quantificazione in termini di giornate/uomo presente nel documento descrittivo e quantificativo di pianificazione approvato da Fondimpresa, dopo il positivo collaudo di ciascun lotto funzionale con le modalità previste nel Capitolato tecnico allegato alla lettera di invito. Il corrispettivo dovuto all'Affidatario per tale servizio viene pertanto determinato, per ciascun rilascio definito nella pianificazione approvata dal Committente, moltiplicando le giornate/uomo impiegate dall'Affidatario per il corrispettivo unitario per giornata/uomo di cui al precedente comma 1, lett. B;
 - C. servizi di Aggiornamento Programmi e di Assistenza Hot-Line (paragrafi 1.1 e 1.2 del Capitolato tecnico) mediante canoni annuali anticipati di pari importo, di cui al precedente comma 1, lett. C e D, a seguito della verifica di conformità da parte del Committente.
3. Si informa che il CIG assegnato al presente affidamento deve essere riportato in tutte le vostre fatture destinate a Fondimpresa. L'importo contrattuale sarà pagato entro 30 giorni dalla ricezione della **copia di cortesia della fattura** da inviare agli indirizzi mail ufficiogare@fondimpresa.it e contabilitaetesoreria@fondimpresa.it. Resta inteso che Fondimpresa, prima di procedere ad ogni pagamento, acquisirà di ufficio il documento unico di regolarità contributiva (DURC), attestante la regolarità contributiva di codesto Spettabile Operatore economico. Per la registrazione delle fatture elettroniche si forniscono le seguenti informazioni: intestatario: Fondimpresa, CF: 97278470584, Sede: via dei Villini 3/A 00161 Roma, CODICE UNIVOCO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA: GT7DNR, PEC: amministrazione@pec.fondimpresa.it.
4. Ai sensi dell'art. 11 del Codice, al personale impiegato nei servizi deve essere applicato il CCNL: dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi (codice CNEL: H011). Ad ogni modo, ai sensi del successivo comma 5 del richiamato art. 11, gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante o dall'ente concedente. In tal caso, come indicati dal seguente comma 4, del medesimo art. 11, prima di procedere all'affidamento, Fondimpresa acquisisce la dichiarazione con la quale l'operatore economico individuato si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele. In quest'ultimo caso, la dichiarazione è anche verificata con le modalità di cui all'art. 110 del Codice.
5. È consentita la revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 60, del Codice nei termini che seguono. Su richiesta dell'Appaltatore, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, i prezzi possono essere aggiornati, in aumento o in diminuzione, sulla base degli elenchi dei prezzi e degli indici di cui all'art. 60. La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni, in aumento o in diminuzione, risultano superiori al 5% (cinque per cento) rispetto all'importo complessivo e opera nei limiti dell'80% (ottanta per cento) della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire. La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.
6. Nell'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute saranno svincolate in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione del certificato unico di

fine contratto, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva, secondo quanto stabilito all'art. 11, comma 6, d.lgs. 36/2023.

7. A garanzia dell'esatto e tempestivo adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il presente affidamento, l'Affidatario ha prestato la garanzia definitiva di cui agli artt. 106 e 117 del D.lgs. n. 36/2023, nelle forme e nella misura richiesta dalla normativa vigente. La garanzia può essere escussa da Fondimpresa nelle ipotesi previste dalla normativa vigente ed è svincolata progressivamente ed automaticamente nelle forme previste dall'art. 117, comma 8, D.lgs. n. 36/2023. L'Affidatario si impegna a tenere valida ed efficace tale garanzia per tutta la durata del presente affidamento e, comunque, sino al perfetto adempimento delle obbligazioni assunte in virtù del presente contratto, pena la risoluzione di diritto del medesimo. Fondimpresa ha diritto di avvalersi e di incamerare la cauzione, in tutto o in parte, per i danni che esso affermi di aver subito e, in ogni caso, senza che ciò pregiudichi il diritto dello stesso a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni. In ogni caso, l'Affidatario è tenuto a reintegrare la garanzia di cui Fondimpresa si sia avvalsa, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto, entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della richiesta di Fondimpresa. In caso di inadempimento a tale obbligo Fondimpresa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto ai sensi del successivo art. 8.

Art. 3. Requisiti richiesti ai fini dell'affidamento

1. Al fine del perfezionamento del rapporto contrattuale codesto Spettabile operatore economico deve produrre la seguente documentazione con apposizione in chiaro della firma digitale nel solo formato PADES presso tutti gli appositi spazi di firma con su scritto "L'Affidatario":

- a) Il "DGUE" da compilare e sottoscrivere, corredato da idonea documentazione attestante i poteri del sottoscrittore medesimo (ove diverso dal legale rappresentante), attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previsti dall'art. 94 e 95 del Codice;
- b) copia del presente documento firmato digitalmente dal vostro rappresentante legale, ovvero da altro soggetto munito di idonei poteri, per accettazione integrale delle disposizioni ivi riportate. Si precisa che per tale documento la firma digitale dovrà essere necessariamente apposta in entrambi gli appositi spazi di firma con su scritto "L'Affidatario";
- c) copia dell'allegato Capitolato tecnico firmato digitalmente dal vostro rappresentante legale, ovvero da altro soggetto munito di idonei poteri, per accettazione integrale delle disposizioni ivi riportate;
- d) una dichiarazione firmata digitalmente dal vostro rappresentante legale, ovvero da altro soggetto munito di idonei poteri, predisposta eventualmente secondo il modello allegato alla presente, con l'indicazione del numero del conto dedicato all'affidamento in oggetto, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso (art. 3, comma 7, legge 13 agosto 2010, n. 136);
- e) l'"Atto di nomina del Responsabile del Trattamento - Data Protection Addendum", allegato alla presente. Si precisa che per tale documento la firma digitale dovrà essere necessariamente apposta in entrambi gli appositi spazi di firma con su scritto "L'Affidatario".

2. Codesto Spettabile operatore economico deve riscontrare la documentazione di cui ai precedenti punti a), b), c), d) ed e) **entro il 16 ottobre 2024** esclusivamente attraverso la piattaforma telematica di approvvigionamento di Fondimpresa "PRO-Q" (al seguente link <https://fondimpresa.pro-q.it/>), ove non diversamente previsto.

3. Si informa che, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 36/2023, l'aggiudicazione è condizionato dalla verifica positiva del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario previsti dalla presente lettera attraverso il Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

Art. 4. Sospensioni

1. Fondimpresa può disporre la sospensione del servizio, che sarà formalizzata all’Affidatario con apposita comunicazione, qualora circostanze esterne impediscano temporaneamente l’utile prosecuzione del contratto, ovvero qualora la sospensione si renda necessaria o opportuna per fatti e circostanze che comunque non possono essere imputabili all’Affidatario. Cessate le cause della sospensione, Fondimpresa ordinerà la ripresa delle attività.

In mancanza di formale disposizione di Fondimpresa, secondo quanto precedentemente indicato, l’eventuale sospensione ingiustificata del servizio da parte dell’Affidatario, accertata da Fondimpresa, qualora si protragga per oltre 15 (quindici) giorni, può costituire specifica causa di risoluzione del contratto.

2. Ogni eventuale sospensione del servizio o slittamento del termine di ultimazione finale, se derivante da fatti o responsabilità di soggetti terzi, non attribuisce all’Affidatario alcun diritto, pretesa o aspettativa per maggior compensi, risarcimenti, indennizzi o per qualsivoglia altro riconoscimento economico. Le parti si danno reciprocamente atto, ai sensi dell’art. 1469 del Codice civile, della natura aleatoria della presente pattuizione.

Art. 5. Riservatezza

1. L’affidatario assume l’obbligo di mantenere riservati tutti i dati personali e non personali e le informazioni di cui venga in possesso nell’espletamento del servizio oggetto dell’affidamento, di non divulgarli e di non farne oggetto di sfruttamento e si impegna, altresì, a garantire il medesimo impegno da parte di tutti i soggetti dei quali si avvalga, a qualsiasi titolo, per l’espletamento delle prestazioni contrattuali. Tutti gli obblighi in materia di riservatezza dovranno essere rispettati senza limiti temporali anche successivamente alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

2. L’Affidatario è tenuto a istruire adeguatamente i propri dipendenti/collaboratori - che operano sotto la sua diretta autorità - circa le attività da svolgere per dare esecuzione al contratto e l’obbligo di riservatezza. In particolare, i Soggetti Autorizzati al trattamento dei Dati Personali dovranno essersi previamente impegnati alla riservatezza o essere, comunque, assoggettati a un adeguato obbligo legale di riservatezza e aver ricevuto un’adeguata formazione in materia di protezione dei dati personali.

3. È in facoltà del Committente verificare il rispetto degli obblighi di cui al presente articolo. Il mancato adempimento di tali obblighi rappresenta colpa grave ed è considerato motivo per la risoluzione del contratto da parte del Committente ai sensi del successivo articolo “Risoluzione del contratto”, fermo restando che l’Affidatario si obbliga a garantire al Committente per ogni conseguenza pregiudizievole che dovesse derivargli dall’inadempimento dell’obbligo di riservatezza da parte dell’Affidatario stesso o dei soggetti dei quali si avvalga, a qualsiasi titolo, per l’espletamento delle prestazioni contrattuali.

Art. 6. Protezione dei dati personali

1. Nell’adempimento degli obblighi contrattuali assunti, l’Affidatario si impegna - a mezzo del proprio personale - a trattare i dati personali il cui utilizzo è necessario per l’esecuzione del presente contratto, osservando quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D.lgs. 196/2003 e s.m.i.

2. Con riferimento all’affidamento in oggetto, in considerazione del fatto che l’adempimento dell’Affidatario comporta che codesta Spettabile Operatore economico tratti dati personali per conto di Fondimpresa ed è, quindi, soggetto alle previsioni del Regolamento (UE) 2016/679, è necessario che codesta Spettabile Società/codesto Egregio Dottore e la scrivente Fondimpresa sottoscrivano prima dell’avvio della esecuzione della/del fornitura/servizio il documento di atto di “Designazione del Responsabile del Trattamento – Data Protection Agreement”.

3. L’Affidatario, nello svolgimento delle operazioni di trattamento di dati personali necessarie per dare esecuzione della/del fornitura/servizio fornita al Committente, adotterà le modalità più idonee per garantire la corretta tenuta delle informazioni oggetto di trattamento, osservando le condizioni di seguito riportate. In particolare,

- effettuerà esclusivamente le operazioni sui dati concordate con Fondimpresa e strettamente necessarie per dare esecuzione all'incarico affidato;
- osserverà gli obblighi derivanti dall'incarico predisponendo ogni misura di sicurezza fisica, logica ed organizzativa necessaria per garantire l'integrità, l'esattezza dei dati personali trattati e la liceità del trattamento, nonché per evitare rischi di distruzione, perdita o alterazione dei dati, accessi ai dati da parte di soggetti non autorizzati, uso non consentito dei dati utilizzati;
- avvertirà Fondimpresa di qualsiasi evento che a seguito dell'esecuzione dell'incarico possa aver causato l'alterazione dei dati.

4. È in facoltà del Committente verificare il rispetto degli obblighi di cui al presente articolo e di cui alla designazione dell'Affidatario a Responsabile del trattamento. Il mancato adempimento di tali obblighi rappresenta colpa grave e sarà considerato motivo per la risoluzione del contratto da parte del Committente ai sensi del successivo articolo "Risoluzione del contratto", fermo restando che l'Affidatario si obbliga a garantire al Committente per ogni conseguenza pregiudizievole che dovesse derivargli da un non idoneo trattamento dei dati personali.

Art. 7. Recesso. Recesso per giusta causa

1. Ai sensi dell'art. 123 del Codice, Fondimpresa ha diritto, a suo insindacabile giudizio, di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno venti giorni, da comunicarsi all'Affidatario tramite apposita PEC.

2. Dalla data di efficacia del recesso, l'Affidatario deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno a Fondimpresa.

3. In caso di recesso di Fondimpresa dal contratto, l'Affidatario ha diritto al pagamento delle prestazioni correttamente eseguite oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguite, calcolato secondo quanto previsto dall'allegato II.14 del Codice.

4. In caso di sopravvenienze normative interessanti Fondimpresa, che abbiano incidenza prestazione del servizio, la stessa Fondimpresa può recedere in tutto o in parte unilateralmente dal contratto, con un preavviso di almeno venti giorni, da comunicarsi all'Affidatario mediante apposita PEC.

5. Nelle ipotesi di recesso per giusta causa di cui al presente articolo, l'Affidatario ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni di contratto e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto stabilito all'art. 1671 Codice civile.

Art. 8. Risoluzione del contratto

1. È in facoltà di Fondimpresa dichiarare la risoluzione di diritto del presente contratto:

- i. qualora per grave inadempimento oppure per inosservanza degli obblighi e delle condizioni stabilite nei documenti contrattuali, l'Affidatario comprometta l'esecuzione e/o il funzionamento a regola d'arte del servizio;
- ii. nella ipotesi prevista dal precedente articolo 2 ultimo comma "Importo contrattuale, modalità di pagamento. CCNL applicabile. Revisione prezzi. Ritenuta ex art. 11 del Codice. Garanzia definitiva";
- iii. nell'ipotesi prevista dal precedente articolo 4 "Sospensioni";
- iv. nel caso di perdita da parte dell'Affidatario dei requisiti di carattere generale per l'esecuzione di contratti pubblici;
- v. nell'ipotesi prevista dal precedente art. 5 "Riservatezza";
- vi. nel caso previsto dal precedente articolo 6 "Protezione dei dati personali";
- vii. nel caso previsto dal successivo articolo 11 "Controlli sul corretto adempimento";
- viii. nell'ipotesi prevista dal successivo art. 15 "Controversie";
- ix. in ogni altro caso previsto dal medesimo contratto e dalla normativa vigente.

2. In caso di risoluzione del contratto per causa imputabile all’Affidatario, Fondimpresa ha diritto al risarcimento del danno.

Art. 9. Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

1. Fondimpresa, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati ad essa forniti per il perfezionamento e la gestione del contratto, per l’esecuzione economica ed amministrativa dello stesso e per l’adempimento degli obblighi legali ad esso connessi. Allo scopo di garantire la miglior tutela dei dati personali, Fondimpresa ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o, secondo la terminologia inglese, DPO), disponibile all’indirizzo e-mail dpo@fondimpresa.it.

2. In ogni momento, ricorrendone le condizioni, gli interessati possono rivolgersi a Fondimpresa per esercitare i diritti di cui agli artt. 15 ss. del Regolamento (UE) 2016/679, quindi, per chiedere l’accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi od opporsi al loro trattamento, per chiedere la limitazione del trattamento nonché per ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati che li riguardano. Le richieste vanno rivolte via e-mail all’indirizzo: dpo@fondimpresa.it.

3. Ai sensi della Normativa Applicabile, gli interessati hanno in ogni caso il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali o di adire le competenti sedi giudiziarie, qualora ritengano che il trattamento dei loro dati personali sia contrario alla normativa vigente.

4. L’[informativa completa per i fornitori](#) sul trattamento dei dati personali operato da Fondimpresa è disponibile nella sezione ‘[Privacy](#)’ del sito www.fondimpresa.it.

Art. 10. Brevetti e diritti d’autore

1. L’Affidatario si obbliga espressamente a non usare nell’attuazione del servizio oggetto del presente contratto dispositivi o soluzioni tecniche (quali – a titolo esemplificativo e non esaustivo – disegni e modelli, nomi a dominio, know-how, database e software, ivi inclusi sue licenze d’uso di qualsiasi genere, le sue derivazioni, il codice sorgente, il codice oggetto e le interfacce) di cui altri abbiano ottenuto la privativa o siano titolari dei diritti d’autore o di utilizzazione economica esclusiva e dichiara sin d’ora di aver verificato l’assenza della privativa e/o esclusiva stessa nei dispositivi o soluzioni tecniche che userà.

2. Fondimpresa non assume alcuna responsabilità nel caso in cui l’Affidatario abbia usato, nell’attuazione del servizio, oggetto del presente contratto, dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa. L’Affidatario, pertanto, si assume tutte le responsabilità eventualmente derivanti dall’adozione di dispositivi o soluzioni tecniche che violino brevetti, marchi, diritti di autore ed ogni genere di privativa altrui, sollevandone espressamente Fondimpresa.

3. L’Affidatario assume altresì l’obbligo di tenere Fondimpresa garantito e indenne da tutte le rivendicazioni, le responsabilità, le perdite e i risarcimenti danni pretesi e ottenuti da qualsiasi soggetto, nonché da tutti i costi, le spese o le responsabilità ad essi relativi (compresi gli oneri di avvocati in equa misura) a seguito di qualsiasi rivendicazione su marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivare dalla fabbricazione, vendita, gestione od uso di uno o più prodotti o servizi oggetto del presente affidamento o funzionali alla stessa.

Art. 11. Controlli sul corretto adempimento

1. Fondimpresa si riserva di effettuare o di disporre, in qualsiasi momento della durata contrattuale, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli qualitativi e quantitativi per verificare la rispondenza del servizio fornito dall’Affidatario alle prescrizioni dal presente documento. In caso di esito negativo di detta verifica Fondimpresa chiederà per iscritto all’Affidatario l’esatto ripristino di

quanto previsto nel presente documento entro un termine massimo di 10 giorni. Il mancato o non esatto adempimento nei termini indicati costituirà una causa di grave inadempienza contrattuale ai sensi del precedente art. 8.

2. Al termine del rapporto contrattuale, il Committente procederà ad attestare la regolare esecuzione delle prestazioni assunte dall’Affidatario mediante il rilascio di apposito certificato.

Art. 12. Ulteriori informazioni

1. Si comunica a codesto Spettabile Operatore economico che la scrivente Fondimpresa è soggetta alla applicazione della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari prevista dall’art. 3 della legge 136/2010.

2. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Fondimpresa e l’Affidatario si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi all’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) già individuato nel presente documento o successivamente indicato da codesto Spettabile Operatore economico. Le comunicazioni vengono effettuate in via esclusiva attraverso la PEC. L’aggiudicazione e la stipula contrattuale avvengono per il tramite di una comunicazione del RUP indirizzata alla PEC già individuata nel presente documento o successivamente indicata da codesto Spettabile Operatore economico.

3. Eventuali modifiche della PEC devono essere tempestivamente segnalate a Fondimpresa, diversamente il Fondo declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

4. Sono a carico dell’Affidatario, e qualora sostenute devono essere integralmente rimborsate a Fondimpresa, le eventuali spese per la stipulazione e la registrazione del contratto ed ogni relativo onere fiscale, esclusa soltanto l’IVA come per legge. Si precisa, inoltre, che è a carico dell’Affidatario l’eventuale costo dell’imposta di bollo da versare al momento della aggiudicazione, ai sensi dell’allegato I.4 del Codice.

5. Il Responsabile Unico del Progetto della presente procedura di affidamento è Alessandro Agostinucci.

6. Qualora discordanti prevalgono le disposizioni previste nel presente nel presente documento rispetto a quanto disposto in qualsiasi altro documento qui richiamato e/o allegato.

Art. 13. Codice etico – Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. n. 231/2001

1. L’Affidatario, per effetto della sottoscrizione del presente contratto, si impegna ad operare nel rispetto dei principi e delle previsioni di cui al D.Lgs. 231/2001, del Modello organizzativo, gestionale e di controllo ex D.Lgs. 231/2001 inerente alla responsabilità amministrativa di Fondimpresa, del Codice Etico del Fondo. Il Modello e il Codice Etico di Fondimpresa sono disponibili nel sito internet: <https://www.fondimpresa.it/> sezione “[Fondo trasparente](#)”.

2. In caso di inadempimento da parte dell’Affidatario agli obblighi di cui al precedente comma, Fondimpresa, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

Art. 14. Segnalazioni whistleblowing

Ai sensi del D.lgs. n. 24 del 10 marzo 2023, Fondimpresa ha istituito appositi canali per l’invio di segnalazioni riguardanti comportamenti, atti od omissioni che ledano l’interesse pubblico o l’integrità del Fondo. Tutte le informazioni sono pubblicate sul sito internet di Fondimpresa alla pagina <https://www.fondimpresa.it/fondo-trasparente/segnalazioni-whistleblowing>.

Art. 15. Controversie

1. Qualsiasi controversia o contestazione comunque relativa all'esecuzione della/del fornitura/servizio oggetto del presente affidamento non consente all'Affidatario di sospendere la prestazione, né di rifiutarsi di eseguire le disposizioni ricevute. Per le eventuali controversie che non potessero essere preventivamente composte in via bonaria, le parti dichiarano di indicare in via esclusiva quale Foro competente quello di Roma.

Distinti saluti

Il Direttore Generale

SIATEC SRL

L'Affidatario

(_____)

Inoltre, l'Affidatario dichiara di ben conoscere e approvare in modo specifico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice civile i seguenti articoli del presente affidamento:

Art. 1 Oggetto, durata e categoria merceologica/CPV dell'affidamento

Art. 2 Importo contrattuale, modalità di pagamento. CCNL applicabile. Revisione prezzi. Ritenuta ex art. 11 del Codice. Garanzia definitiva.

Art. 4 Sospensioni

Art. 5 Riservatezza

Art. 6 Protezione dei dati personali

Art. 7 Recesso. Recesso per giusta causa

Art. 8 Risoluzione del contratto

Art. 10 Brevetti e diritti d'autore

Art. 11 Controlli sul corretto adempimento

Art. 12 Ulteriori informazioni

Art. 13 Codice Etico – Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. n. 231/2001

Art. 15 Controversie

SIATEC SRL

L'Affidatario

(_____)

Allegato 1: DGUE

Allegato 2: Modello comunicazione conti dedicati

Allegato 3: Offerta

Allegato 4: Designazione del Responsabile del Trattamento - Data Protection Addendum

Allegato 5: Capitolato tecnico