**Fondimpresa - Fondo Nuove Competenze III**

**Piano Formativo Aziendale (titolo e ID)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’ATTO DI NOTORIETA’**

**(Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/La sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dell’Azienda aderente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede legale a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ai sensi dell’art .47 D.P.R. 445/2000

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del d.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

**DICHIARA**

In relazione al Piano Formativo – Codice identificativo ID \_\_\_\_\_\_\_FNC III

1. che le attività realizzate sono quelle previste dal Piano Formativo autorizzato dal Ministero del Lavoro;
2. che le informazioni riportate nel Formulario del Piano Formativo inviato tramite il Sistema Informatico di Fondimpresa e tutti i dati caricati nel predetto Sistema nelle fasi di presentazione, monitoraggio e rendicontazione del Piano corrispondono al vero;
3. il Formulario e tutti i documenti inseriti nel Sistema Informatico di Fondimpresa, sono conformi agli originali in possesso dell’Azienda dichiarante;
4. che le risorse di cui si richiede il rimborso sono state utilizzate esclusivamente per la realizzazione del Piano Formativo;
5. che i costi esposti nel rendiconto sono stati correttamente contabilizzati e sostenuti da idonea documentazione;
6. che tutte le spese rendicontate sono riferite ad attività formative valide, nel rispetto di tutte le condizioni di ammissibilità previste dalla “Guida alla gestione e rendicontazione dei Piani Formativi aziendali “CF” -Fondo Nuove Competenze” terza edizione;
7. che tutte le spese rendicontate, nel caso di filiere formative e di sistemi formativi, sono state sostenute esclusivamente dall’Azienda capofila;
8. di impegnarsi a non chiedere il rimborso – neanche parziale - ad altri soggetti dei costi sostenuti e rendicontati;
9. che non sussistono contributi o sgravi a fronte dei costi rendicontati;
10. che sono stati adempiuti tutti gli obblighi fiscali e contributivi;
11. che tutti i costi indicati nel rendiconto, salvo quelli oggetto delle delegazione di pagamento a Fondimpresa, hanno dato luogo a esborso finanziario nelle modalità previste dalla Guida;
12. che i dati contabili e gestionali utilizzati per la ripartizione dei costi indiretti e per la quantificazione dei costi esposti forfetariamente sono esatti;
13. che il Piano formativo è stato interamente svolto in orario di lavoro;
14. che sono stati adempiuti gli obblighi previsti dal D.Lgs 81/2008 (testo unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro), dal Regolamento UE 679/2016 e D.Lgs 196/2003 e s.m.i. (protezione dei dai personali), nonché dal D.Lgs 56/2004 (normativa antiriciclaggio);
15. che non sono stati realizzati ricavi o margini di profitto a fronte delle attività formative effettuate con il Piano;
16. che l’IVA eventualmente rendicontata risulta indetraibile per l’Azienda dichiarante;
17. che la quota di costo eventualmente rendicontata per l’impiego di beni strumentali è pari a quella fiscalmente dedotta (ammortamento o canone di locazione finanziaria), in proporzione al periodo di effettivo utilizzo;
18. che la quota di costo parzialmente imputata è stata calcolata in proporzione all’effettivo utilizzo (abbonamenti, noleggio licenze ect);
19. che dai documenti attestanti le effettive presenze, conservati presso la propria sede\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, risulta la partecipazione alle attività formative di dipendenti iscritti nel libro paga;
20. di avere rispettato tutte le disposizioni e gli adempimenti previsti nella “Guida alla gestione e rendicontazione dei Piani Formativi aziendali “CF” -Fondo Nuove Competenze” terza edizione;
21. di impegnarsi a conservare, nei termini previsti dalla legge, il fascicolo di operazione contenente la documentazione tecnica e amministrativa e di rendersi disponibilea qualsivoglia richiesta di controlli, di informazioni, di dati, di documenti, di attestazioni o dichiarazioni, da rilasciarsi eventualmente anche dai fornitori di servizi.

Luogo e Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, …….\…..\…..